



Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

Нормативно-правовая документация БГИТУ

РАСМОТРЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО «БГИТУ»

«16» 02 2016 г.

Протокол № 8

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГИТУ»

В.А. Егоровкин

«15» 02 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-образовательном центре «Экологическая безопасность и
природообустройство» ФГБОУ ВО БГИТУ

БГИТУ-ПСП-2-2.10-2016

версия 02

Дата введения: «1» марта 2016 г.

Брянск 2016

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Проректор по научной и инновационной деятельности	Плотников В.В.		18.02.16
Директор НОЦ «ЭБиПО»	Романенко А.А.		18.02.16
Инженер-метролог УНОИ	Ольховская Е.В.		18.02.16
Начальник отдела ЛАиУКО	Лукашов С.В.		18.02.16
Версия: 02			Стр. 1 из 5

	ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»
	Система менеджмента качества БГИТУ
	БГИТУ-ПСП-2-2.10-2016

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Типовым положением о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования специалистов, организуемых в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования, Уставом БГИТУ (далее - университет) и определяет правовой статус Научно-образовательного центра «Экологическая безопасность и природобустройство» БГИТУ (далее именуемый - «НОЦ»), его задачи и функции, организацию деятельности, порядок реорганизации и ликвидации.

2. НОЦ создан на инженерно-экологическом факультете БГИТА как структурное подразделение вуза (без статуса юридического лица) и подчиняется проректору по научной и инновационной работе.

3. Деятельность НОЦ регламентируется законодательством Российской Федерации, Уставом, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами университета.

4. Условия труда работников НОЦ определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником по каждой отдельной теме научной работы, а также Правилами внутреннего трудового распорядка университета.

5. Положение о Центре, дополнения и изменения в Положение принимаются Ученым советом университета и утверждаются ректором.

6. Место нахождения: 241037, г. Брянск, проспект Ст. Димитрова, д.3.

II. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ НОЦ

1. Координация, обеспечение и проведение фундаментальных и прикладных исследований и работ, создание научной и образовательной базы для подготовки специалистов всех уровней в области экологии, безопасности и рационального природопользования, реализация результатов научно-исследовательской деятельности.

2. Организация и проведение научно-образовательной, научно-исследовательской, инновационной деятельности совместно с факультетами и другими структурными подразделениями университета.

3. Внедрение результатов НИР и инновационной деятельности в учебный процесс академии с целью повышения качества учебного процесса и обеспечения высокого уровня подготовки специалистов.

4. Выполнение на договорной основе исследовательских, информационно-аналитических и иных работ в рамках Национальных проектов, государственных научно-технических программ, Федеральных целевых программ, программ Министерств РФ, Федеральных агентств и других заказчиков в соответствии с профилем деятельности НОЦ.

5. Проведение консультаций, конференций, семинаров, круглых столов и тренингов по профилю деятельности Центра.

6. Осуществление консультационной, экспертной и научно-исследовательской деятельности.

7. Центр осуществляет иные виды деятельности и совершает иные действия,

	ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»
	Система менеджмента качества БГИТУ
	БГИТУ-ПСП-2-2.10-2016

способствующие выполнению целей и задач Центра и не противоречащие законодательству РФ.

III. СТРУКТУРА

1. Структура, штатное расписание и численность НОЦ утверждаются ректором БГИТУ по предложению руководителя НОЦ и по согласованию с проректором НИД в рамках получаемого НОЦ финансирования. По представлению руководителя НОЦ тематику работ НОЦ утверждает проректор по НИД БГИТУ.

2. Руководство деятельностью НОЦ осуществляет руководитель НОЦ. Руководитель НОЦ непосредственно подчиняется проректору по научной и инновационной деятельности БГИТУ, назначается и освобождается от должности приказом ректора. Должностные обязанности, права и ответственность руководителя НОЦ определяются должностной инструкцией, утверждаемой проректором университета.

3. Руководитель НОЦ:

- руководит деятельностью Центра;
- определяет направления научной деятельности центра и планы работы, организует их выполнение;
- вносит предложения финансового и материально-технического обеспечения Центра;
- обеспечивает выполнение обязательств по заключенным договорам;
- формирует штатное расписание Центра и вносит его на утверждение ректору университета;
- по доверенности ректора представляет интересы Центра во всех органах, учреждениях и организациях, совершает все необходимые действия в интересах университета;
- обеспечивает учет средств и имущества, доходов и расходов Центра;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением;
- по доверенности, выданной ректором, подписывает от имени академии договоры со сторонними организациями на выполнение научно-исследовательских работ, а также акты выполненных работ;

4. В составе НОЦ могут быть созданы следующие подразделения: научно-исследовательские, учебно-научные, учебно-научно-инновационные лаборатории и отделы. Состав подразделений определяется структурой НОЦ, утверждаемой ректором университета.

5. Прием на работу и увольнения работников НОЦ, включая все виды совместительства, оформляются приказом ректора по представлению руководителя НОЦ. Сотрудники НОЦ принимаются на работу на основе личных заявлений. Должностные инструкции работников НОЦ утверждает руководитель НОЦ.

IV. ПРАВА ЦЕНТРА

1. Запрашивать от других структурных подразделений университета информацию, документы и материалы, касающиеся деятельности Центра и необходимые для надлежащего исполнения им своих функций.

<i>Версия: 01</i>		<i>Стр. 3 из 4</i>
-------------------	--	--------------------

	ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»
	Система менеджмента качества БГИТУ
	БГИТУ-ПСП-2-2.10-2016

2. Знакомиться с проектами решений руководства, касающихся работы Центра.
3. Вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению работы Центра, представления о применении мер поощрения и взыскания к работникам.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. Ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей Центра несет руководитель.
2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями, трудовым законодательством РФ.
3. Руководитель Центра, так же как и его сотрудники несут ответственность за:
 - предоставление руководству и структурным подразделениям университета недостоверной информации о работе центра в рамках его компетенции;
 - недобросовестное исполнение должностных обязанностей;
 - нарушение производственной и трудовой дисциплины;
 - несоблюдение Устава, локальных нормативных актов университета и должностных инструкций;
 - не обеспечение сохранности вверенного Центру имущества.

VI. ФИНАНСОВОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ ЦЕНТРА

1. Финансовое и материально-техническое обеспечение работы Центра осуществляется на общих с другими структурными подразделениями основаниях.
2. Хозяйственный год НОЦ совпадает с хозяйственным годом академии.
3. Финансовые показатели деятельности НОЦ регламентируются положениями, действующими в БГИТУ, и учитываются в отчетах о научно-исследовательской, учебной и образовательной деятельности университета.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему, действуют с момента утверждения их ректором.

VIII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ НОЦ

1. НОЦ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора БГИТУ.

Настоящее Положение действует до момента его отмены или замены новым вариантом. Изменения и дополнения в Положение вносятся в порядке, установленном в университете для внутренних нормативно-правовых актов.