


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

«Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Кафедра «Государственное управление, экономическая и информационная  
безопасность»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор инженерно-  
экономического института  
 Н.А. Кулагина  
« 24 » июня 2021 г.

### **ПРОГРАММА**

#### **Производственная практика**

**(Практика по профилю профессиональной деятельности  
(3 зачетные единицы))**

Направление подготовки : **38.04.01 Экономика**

Направленность: «Цифровая экономика»

Форма обучения: **очная**

Квалификация выпускника: магистр

Выпускающая кафедра: **государственного управления, экономической и  
информационной безопасности**

Брянск – 2021

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 11 августа 2020 г. №939 и учебным планом.

Рецензент:

д.э.н., профессор кафедры «Цифровая экономика»  
ФГБОУ ВО «Брянский государственный  
технический университет»



М.В. Ожерельева

Программа практики обсуждена на заседании кафедры государственного  
управления, экономической и информационной безопасности  
« 17 » июня 2021 , протокол № 8

Зав. каф., канд. техн. наук, доц.



С.П. Новиков

Рекомендовано УМК ИЭИ  
Протокол от 24.06.21 № 11  
Председатель УМК,  
канд. экон. наук, доц.



С.Л. Моисеенко

Рабочую программу разработал:  
канд. экон. наук, доц



Е.М.Чепикова

Рабочая программа актуальна на \_\_\_\_\_ уч. год  
(рассмотрена на заседании кафедры ГУЭИБ \_\_\_\_\_ , протокол № \_\_)

Зав. каф., канд. техн. наук, доц.

С.П. Новиков

Рабочая программа актуальна на \_\_\_\_\_ уч. год  
(рассмотрена на заседании кафедры ГУЭИБ \_\_\_\_\_ , протокол № \_\_)

Зав. каф., канд. техн. наук, доц.

С.П. Новиков

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Программа производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки от 11.08.2020 г. № 939 и учебным планом.

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) проводится в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом и графиком учебного процесса по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность "Цифровая экономика".

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) является одним из элементов учебного процесса подготовки магистров.

Содержание производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) ориентировано на формирование и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, умением применить полученные знания и навыки при выполнении выпускной квалификационной работы.

**Цель практики** - закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным на момент прохождения практики базовым и вариативным дисциплинам, формирование профессиональных компетенций; комплексное освоение студентами всех видов деятельности: проектно-экономической, аналитической, организационно-управленческой, научно-исследовательской по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), приобретение необходимых умений и опыта практической работы, обеспечение готовности обучающегося к осуществлению профессиональной деятельности.

### **Задачи практики:**

Задачами производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика:

- изучение организационной структуры базы практики как объекта управления, исследование особенностей функционирования объекта;
- анализ функций организации, отдела, службы, выявление функциональной структуры подразделений;
- изучение отраслевых особенностей организации;
- изучение особенностей структуры экономической службы организации;
- изучение конкретных способов организации процесса обработки экономической информации и организации документооборота;
- закрепление знаний, связанных с микроэкономическими

процессами и их регулированием, микроэкономическим анализом;

- закрепление знаний, связанных с исследованиями в области современного финансового менеджмента, изучение объектов финансового менеджмента в конкретной организации;

- изучение конкретной финансовой, коммерческой, экономической, производственной и другой деловой документации;

- изучение вопросов финансовой безопасности в конкретной организации;

- сбор, систематизация и обобщение фактологического материала для использования в выпускной квалификационной работе;

подготовка доклада на научный семинар (научно-практическую конференцию) или статьи для опубликования.

При реализации практики образовательная деятельность организована в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, а именно:

- обеспечение изменений в организации;

- аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации;

- работа с заинтересованными сторонами;

- осуществление контроля хода выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности по организации и ее подразделениям;

- контроль правильности осуществления расчетных операций;

- сбор, обработка, анализ и систематизация информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам.

При прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологической практики) реализуются следующие компетенции:

**аналитическая деятельность:**

**ПК-1** - Способен определять подходы к проведению бизнес-анализа, анализировать и систематизировать информацию с точки зрения достижения целевых показателей в условиях цифровой экономики;

В результате освоения компетенции **ПК-1** выпускник должен:

*знать* : современные методы сбора, анализа и систематизации информации, используемой для проведения бизнес-анализа в условиях цифровизации экономики.

*уметь*: создавать алгоритмы анализа и обработки данных для решения конкретных задач и оценивать их эффективность;

*владеть*: навыками применения программных инструментов для решения типовых задач бизнес-аналитики.

**ПК-2** - Способен осуществлять аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений в организации;

В результате освоения компетенции **ПК-2** выпускник должен:

*знать:* бизнес-модели и стратегии цифровой трансформации организации.

*уметь:* проводить оценку текущего состояния, потребностей и бизнес-возможностей организации для разработки стратегии управления цифровыми изменениями в организации

*владеть:* навыками управления цифровой инфраструктурой организации

**ПК-3-** Способен определять, с учетом отечественного и зарубежного опыта, перспективные направления развития автоматизированных финансовых систем и технологий;

В результате освоения компетенции **ПК-3** выпускник должен:

*знать:* отечественные и зарубежные тенденции развития автоматизированных финансовых систем и технологий

*уметь:* разрабатывать перспективные направления развития автоматизированных финансовых систем и технологий

*владеть :* навыками использования автоматизированных финансовых систем и технологий в электронной коммерции

**проектно-экономическая деятельность:**

**ПК-4** - Способен оценивать и управлять эффективностью и рисками инвестиционного проекта и контролировать ход его реализации

В результате освоения компетенции **ПК-4** выпускник должен:

*знать:* ресурсы, этапы реализации и методы контроля качества инвестиционного проекта в условиях цифровизации экономики

*уметь:* оценивать необходимые ресурсы, определять последовательность и длительность операций и планировать этапы реализации инвестиционного проекта в условиях цифровизации экономики, а также управлять его качеством и командой инвестиционного проекта

*владеть :* навыками разработки финансово-экономической модели проекта цифровой трансформации, в том числе в условиях государственно-частного партнерства

## 2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – практика по профилю профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – стационарный и выездной.

Форма проведения практики – дискретно по видам практик (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики).

При стационарном способе практики – объектом служат структурные подразделения БГИТУ, или предприятия (организации, учреждения) г. Брянска.

При выездном способе – объектом практики выступают предприятия

(организации) всех сфер деятельности и форм собственности, а так же учреждения органов государственной власти, которые находятся вне г. Брянска.

Определение места прохождения производственной практики обучающимися зависит от предмета научного и аналитического интереса обучающегося. Основным требованием к месту прохождения практики является соответствие направления подготовки обучающегося, профилю деятельности либо всего предприятия, либо одного из его подразделений.

Время проведения практики определяется календарным учебным графиком по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Практика по профилю профессиональной деятельности при выездном способе проводится в соответствии с заключенными договорами между вузом и предприятиями (организациями, учреждениями), выбранными в качестве места прохождения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения производственной практики учитывает состояние здоровья и требования доступности.

Руководство практикой осуществляется руководителем практики от кафедры Института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее - руководитель практики от кафедры Института) и руководителем (руководителями) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от организации).

Для руководства практикой, проводимой в Институте, назначается руководитель (руководители) практики от Института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной образовательной организации.

При проведении практики Университет вправе применять ЭО и ДОТ.

При проведении практики с применением ЭО и ДОТ основой взаимодействия преподавателей со студентами являются ЭИОС Университета (<http://eos.bgitu.ru>) и LMS «Moodle» (<http://moodle.bgitu.ru>). Разрешается использование e-mail; мессенджеров и социальных сетей для быстрой связи преподавателя с обучающимися; использование комнат для проведения вебинаров и других программных решений, систем вебинаров в рамках ЭИОС Университета; систем организации видеоконференцсвязи на основе стороннего программного обеспечения (Skype, Viber, иные).

Для проведения занятий преподаватели могут использовать любые инструменты, которые позволяют достичь наиболее качественных результатов обучения по данной дисциплине. Проведение практик в дистанционной форме регламентируется календарным учебным графиком, утвержденным в Университете для каждой группы;

Взаимодействие преподавателей и обучающихся с применением ЭО и ДОТ может осуществляться в асинхронном и синхронном режиме.

Иные особенности применения ЭО и ДОТ регламентируются законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета.

При организации проведения практик в формате удаленной работы с применением исключительно ЭО и ДОТ для обеспечения взаимодействия обучающихся с руководителями практик как со стороны Университета, так и со стороны профильной организации (в случае проведения практики в профильной организации) используются различные формы и технологии онлайн и оффлайн взаимодействия:

- взаимодействие посредством ЭИОС БГИТУ;
- обмен документацией (рабочие графики (планы) проведения практик; индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; отчеты по практикам; иная документация) посредством электронной почты, социальных сетей;
- видеоконференции с обменом сообщениями;
- видео- и аудиозвонки;
- иные формы, доступные руководителям практик (со стороны Университета, со стороны профильной организации) и обучающимся;
- комбинация различных форм.

При организации проведения практик в формате удаленной работы с применением исключительно ЭО и ДОТ допускается использование следующих платформ: ЭОИС БГИТУ (<http://eos.bgitu.ru/>); LMSMoodle; Zoom (видеоконференции с обменом сообщениями и контентом в реальном времени); Webinar (видеоконференции с обменом сообщениями и контентом в реальном времени); MicrosoftTeams (видео- и аудиозвонки в интернете); Skype (видео- и аудиозвонки в интернете); иные платформы на усмотрение руководителям практик (при условии возможности их использования обучающимися).

Указанные формы взаимодействия и используемые платформы должны обеспечивать:

- со стороны руководителя практики от Университета: составление рабочего графика (плана) проведения практики; разработку индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики; участие в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации (в случае проведения практики в профильной организации); осуществление контроля за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО; оказание методической помощи обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к ВКР в ходе практики; оценку результатов прохождения практики обучающимися;

- со стороны руководителя практики от профильной организации (в случае проведения практики в профильной организации): согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики; предоставление рабочих мест обучающимся; обеспечение безопасных условий прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проведение инструктажей обучающихся.

При организации прохождения практики с применением ЭО и ДОТ проводятся групповые и/или индивидуальные консультации и/или установочные занятия в режиме онлайн.

### 3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности относится к блоку 2 «Практика» и взаимосвязана с дисциплинами: «Разработка бизнес-модели и стратегии цифрового предприятия», «Основы финансовой грамотности и цифровой экономики», «Управление проектами цифровой трансформации» и другими.

#### 3.1 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели.

| Разделы (этапы) практики  | Трудоемкость, дни<br>2 семестр |
|---------------------------|--------------------------------|
| Подготовительный этап     | 1 день                         |
| Аналитический этап        | 8 дней                         |
| Заключительный этап       | 3 дня                          |
| <b>Общая трудоемкость</b> | <b>2 нед</b>                   |

#### Этапы практики:

##### 3.1.1 Подготовительный этап

- ставятся цели и задачи практики;
- излагаются основные направления деятельности студентов;
- доводится система заданий, подлежащих обязательному выполнению в ходе практики;
- вручается пакет документации по практике и объясняется порядок ее ведения, оформление и представление руководителям практики;
- осуществляется распределение студентов на практику в соответствии с заключенными договорами;
- доводятся до сведения права и обязанности студента-практиканта

##### 3.1.2 Аналитический этап

1. Анализ организационно- правовых основ деятельности организации на основе устава, свидетельства о государственной регистрации, имеющихся лицензий



2. Ознакомление с особенностями производства (основной деятельности), организационно- управленческой структурой

3. Анализ бизнес-модели предприятия и его бизнес-процессов.

4. Анализ основных показателей деятельности организации в динамике (3-5 лет)

На основании анализа полученных данных составляется отчет и делаются обоснованные выводы по полученным данным.

Оцениваются навыки и умения организации самостоятельной работы студентов.

Так же на данном этапе студент выполняет индивидуальное задание.

### 3.1.3 Заключительный этап

Разработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Подготовка общего текста доклада и презентация основных результатов работы

Защита отчета проводится в форме конференции- презентации.

### 3.2 Примерный перечень тем индивидуального задания:

*Объектом практики выступают предприятия:*

1. Оценка финансового потенциала предприятия (организации):

- изучите баланс предприятия и систему показателей, используемых предприятием для анализа производственно-хозяйственной деятельности;
- проведите анализ финансовой устойчивости предприятия (или по выбору: анализ ликвидности; анализ прибыли и убытков; анализ рентабельности);
- выявите резервы повышения финансовой устойчивости предприятия (организации) (или по выбору: роста ликвидности; повышения прибыли и снижения убытков; роста рентабельности).

2. Оценка инвестиционной активности предприятия:

- провести анализ инвестиционной активности предприятия;
- оценить внешние и внутренние риски инвестиционной деятельности на предприятии;
- изучить инвестиционные проекты, реализованные на предприятии.

3. Оценка обеспеченности предприятия оборотным капиталом:

- провести анализ собственного капитала в динамике и структуру ;
- провести анализ в динамики заемного капитала;
- выявить излишки или недостатки собственного оборотного капитала при покрытии запасов и затрат;

4. Анализ безубыточности и целевое планирование прибыли:

- проанализировать точку безубыточности по основным видам продукции, работ, услуг;
- провести анализ вложенного дохода и операционного рычага.

5. Оценка диагностики вероятности банкротства предприятия :

- провести оценку вероятности банкротства по зарубежным и отечественным моделям ;

- подвести итог полученных данных, обобщив имеющийся материал;

- предложить мероприятия по снижению риска банкротства.

6. Провести анализ существующих бизнес процессов на предприятии.

- разработать модель бизнес-процесса;

- рассмотреть возможности его совершенствования или реинжиниринга.

*Объектом практики выступают органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения:*

1. Привести данные и сделать вывод о результатах проверок и ревизий, проведенных контрольно-ревизионным отделом Брянской городской администрации (либо иным органом отела администрации муниципального образования)

2. Провести анализ Отчета о расходовании бюджетных средств Администрацией Губернатора Брянской области и Правительством Области за прошлый год .

3. Оценить как реализуются стратегические инициативы Президента Российской Федерации в Брянской области , используя отчеты и данные мониторинга исполнения

4. Провести анализ государственной собственности по состоянию на 2020 г, ( информация публикуется управление по имущественным отношениям из реестра государственного имущества на сайте Правительства Брянской области )

5. Руководствуясь информацией Инвестиционного портала Брянской области ( <https://invest32.ru/o-bryanskoj-oblasti/investitsionnaya-privlekatelnost/>) оценить Инвестиционную привлекательность Брянской области

6. Руководствуясь информацией Департамента финансов Брянской облатки привести данные по открытому бюджету области за 2019 и 2020 гг.

7. Руководствуясь информацией Департамента финансов Брянской облатки привести основные направления бюджетной политики области на очередной финансовый год

8. Руководствуясь информацией Департамента финансов Брянской облатки привести данные о межбюджетных отношениях между уровня бюджетной системы области

9. Проанализируйте Отчет об исполнении доходов консолидированного бюджета Брянской области , руководствуясь информацией Департамента финансов Брянской облатки

10. Проанализируйте Отчет об исполнении расходов консолидированного бюджета , руководствуясь информацией Департамента финансов Брянской облатки

11. Проанализируйте Отчет об исполнении источников

финансирования дефицита консолидированного бюджета , руководствуясь информацией Департамента финансов Брянской области и др .в зависимости от объекта практики

Перечень индивидуальных заданий может быть уточнен и дополнен по согласованию с руководителем практики от кафедры

### **3.3 Самостоятельная работа**

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, развитие практических и интеллектуальных умений, комплекса универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала. Самостоятельная работа обучающихся при прохождении практики предусмотрена в следующих видах и формах:

1. Поиск и обзор литературы и электронных источников информации.
2. Поиск, анализ, структурирование информации.
3. Подготовка отчета по практике, доклада и процедура его защиты.

В качестве учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся в период прохождения практики выступают Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет», программа практики, индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, методические указания по практике

### **4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Контроль освоения практики производится в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки учебной деятельности студентов БГИТУ, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «БГИТУ».

Текущий контроль усвоения материала студентами производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- выполнение индивидуального задания;

Обучающиеся должны предоставить групповой (или индивидуальный) отчет о выполнении, обработке и анализу выполненных работ по каждому обследованному объекту.

К отчету прилагаются отчетные данные и сведения о деятельности объекта практики.

Защита проводится в виде зачета. Зачет оценивается дифференцировано: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», - и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

Обучающийся, не выполнивший программу производственной практики (в том числе технологической практики), получивший отрицательный отзыв или незачет при защите отчета, приобретает академическую задолженность.

Университет вправе осуществлять проведение промежуточной аттестации по практике с использованием ЭО и ДОТ в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Университета.

**по производственной практике (практике по профилю профессиональной деятельности)**

Направление **38.04.01 Экономика**, во 2 семестре 201 /201\_ года

**Всего – 2 нед.; промежуточная аттестация – дифференцированный зачет**

[illegible]

## 5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Фонды оценочных средств, позволяющие осуществить контроль уровня формирования компетенций по производственной практике (практике по профилю профессиональной деятельности), прилагаются к программе практики и включают в себя:

### 5.1 Материалы для проведения текущего контроля:

5.1.1 индивидуальное задание

### 5.2. Материалы для проведения промежуточной аттестации:

5.2.1 вопросы для проведения собеседования, при защите отчета по производственной практики

Фонды оценочных средств размещены в УМК практики Производственная практика, (практике по профилю профессиональной деятельности)

Формы контроля приобретения студентами компетенций представлены в таблице 5.1.

| Название этапа        | Содержание этапа   | Форма текущего контроля  | Формируемые компетенции      |
|-----------------------|--|--|------------------------------|
| Подготовительный этап | Участие в общем собрании студентов<br>Проведение общего инструктажа по ТБ<br>Изучение специальной литературы, сбор необходимых статистических данных, исследование нормативно -правовой базы | Ведение дневника прохождения практики.<br>Подготовка содержания отчета | ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-4 |
| Аналитический этап    | Сбор, подготовка и систематизация материалов по объекту практики<br>Выполнение индивидуального задания<br>Подготовка статьи в рамках анализируемой проблематики                              | Ведение дневника прохождения практики.<br>Устное собеседование         | ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-4 |

|                     |  |   |                              |
|---------------------|--|---|------------------------------|
| Заключительный этап | Оформление отчета в соответствии с требованиями методических указаний<br>Получение отзыва-характеристики с места практики<br>Защита отчета на конференции-презентации<br>Представление результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада | Ведение дневника прохождения практики. Устное собеседование<br>Подготовка отзыва руководителя от университета и с места практики<br><br>Зачет с оценкой | ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-4 |
|---------------------|--|---|------------------------------|

Порядок подведения итогов производственной практики (практике по профилю профессиональной деятельности), заключается в защите отчета по практике в соответствии предъявляемыми требованиями.

По окончании практики студент должен:

- представить руководителю практики все документы, касающиеся ее прохождения;

- уметь назвать методы, которыми проводилось исследование, и уметь защитить целесообразность их использования;

- сформулировать основные итоги исследования, управленческие решения и отразить в отчете по практике;

- оформить результаты исследования в виде статьи.

Представляются формы контроля практической деятельности студентов, перечень видов и форм отчетной документации:

1. Дневник производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

2. Отчет о прохождении практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями

3. Научная статья в рамках исследуемой проблематики на конкретном объекте

По окончании производственной практики, студент представляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от выпускающей кафедры.

Этапы формирования компетенций в рамках основной профессиональной образовательной программы отражены в соответствующей матрице компетенций

Таблица 5.2 – \*Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах формирования

| Код компетенции | Планируемые результаты обучения**<br>(показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)   | Критерии обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания   |  |   |  |   |
|-----------------|--|---|--|---|--|---|
|                 |  | 1   | 2  | 3   | 4  | 5   |
| ПК-1            | <b>Показатели на уровне знаний:</b> современные методы сбора, анализа и систематизации информации, используемой для проведения бизнес-анализа в условиях цифровизации экономики. | Отсутствие знаний современных методов сбора, анализа и систематизации информации, используемой для проведения бизнес-анализа в условиях цифровизации экономики. | Фрагментарные знания современных методов сбора, анализа и систематизации информации, используемой для проведения бизнес-анализа в условиях цифровизации экономики. | Неполные знания современных методов сбора, анализа и систематизации информации, используемой для проведения бизнес-анализа в условиях цифровизации экономики. | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания современных методов сбора, анализа и систематизации информации, используемой для проведения бизнес-анализа в условиях цифровизации экономики. | Сформированные и систематические знания современных методов сбора, анализа и систематизации информации, используемой для проведения бизнес-анализа в условиях цифровизации экономики. |
|                 | <b>Показатели на уровне умений:</b> создавать алгоритмы анализа и обработки данных для решения конкретных задач и оценивать их эффективность                                     | Отсутствие умений создавать алгоритмы анализа и обработки данных для решения конкретных задач и оценивать их эффективность                                      | Частично освоенное умение создавать алгоритмы анализа и обработки данных для решения конкретных задач и оценивать их эффективность                                 | В целом успешное, но не систематическое умение создавать алгоритмы анализа и обработки данных для решения конкретных задач и оценивать их эффективность       | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение создавать алгоритмы анализа и обработки данных для решения конкретных задач и оценивать их эффективность                                    | Успешное и систематическое умение создавать алгоритмы анализа и обработки данных для решения конкретных задач и оценивать их эффективность  |
|                 | <b>Показатели на уровне владений:</b> навыки применения программных инструментов для решения типовых задач бизнес-аналитики  | Отсутствие навыков применения программных инструментов для решения типовых задач бизнес-аналитики   | Фрагментарное применение навыков применения программных инструментов для решения типовых задач бизнес-аналитики  | В целом успешное, но не систематическое применение навыков применения программных инструментов для решения типовых задач бизнес-аналитики                     | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков применения программных инструментов для решения типовых задач бизнес-аналитики  | Успешное и систематическое применение навыков применения программных инструментов для решения типовых задач бизнес-аналитики  |



|      |   |   |   |  |  |   |
|------|---|---|---|--|--|---|
| ПК-2 | <b>Показатели на уровне знаний:</b> бизнес-модели и стратегии цифровой трансформации организации  | Отсутствие знаний о бизнес-модели и стратегии цифровой трансформации организации  | Фрагментарные знания о бизнес-модели и стратегии цифровой трансформации организации   | Неполные знания о бизнес-модели и стратегии цифровой трансформации организации   | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о бизнес-модели и стратегии цифровой трансформации организации  | Сформированные и систематические знания о бизнес-модели и стратегии цифровой трансформации организации  |
|      | <b>Показатели на уровне умений:</b> проводить оценку текущего состояния, потребностей и бизнес-возможностей организации для разработки стратегии управления цифровыми изменениями в организации | Отсутствие умений проводить оценку текущего состояния, потребностей и бизнес-возможностей организации для разработки стратегии управления цифровыми изменениями в организации | Частично освоенное умение проводить оценку текущего состояния, потребностей и бизнес-возможностей организации для разработки стратегии управления цифровыми изменениями в организации | В целом успешное, но не систематическое умение проводить оценку текущего состояния, потребностей и бизнес-возможностей организации для разработки стратегии управления цифровыми изменениями в организации | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение проводить оценку текущего состояния, потребностей и бизнес-возможностей организации для разработки стратегии управления цифровыми изменениями в организации | Успешное и систематическое умение проводить оценку текущего состояния, потребностей и бизнес-возможностей организации для разработки стратегии управления цифровыми изменениями в организации |
|      | <b>Показатели на уровне владений:</b> навык управления цифровой инфраструктурой организации   | Отсутствие навыков управления цифровой инфраструктурой организации  | Фрагментарное применение навыков управления цифровой инфраструктурой организации  | В целом успешное, но не систематическое применение навыков управления цифровой инфраструктурой организации   | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков управления цифровой инфраструктурой организации   | Успешное и систематическое применение навыков управления цифровой инфраструктурой организации   |
| ПК-3 | <b>Показатели на уровне знаний:</b> отечественные и зарубежные тенденции развития автоматизированных финансовых систем и технологий   | Отсутствие знаний о отечественные и зарубежные тенденции развития автоматизированных финансовых систем и технологий   | Фрагментарные знания о отечественные и зарубежные тенденции развития автоматизированных финансовых систем и технологий  | Неполные знания о отечественные и зарубежные тенденции развития автоматизированных финансовых систем и технологий  | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о отечественные и зарубежные тенденции развития автоматизированных финансовых систем и технологий   | Сформированные и систематические знания о отечественные и зарубежные тенденции развития автоматизированных финансовых систем и технологий   |
|      | <b>Показатели на уровне умений:</b> разрабатывать перспективные направления развития автоматизированных   | Отсутствие умений разрабатывать перспективные направления развития автоматизированных   | Частично освоенное умение разрабатывать перспективные направления развития автоматизированных   | В целом успешное, но не систематическое умение разрабатывать перспективные направления развития  | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение разрабатывать перспективные   | Успешное и систематическое умение разрабатывать перспективные направления развития  |

|      |   |   |   |  |  |   |
|------|---|---|---|--|--|---|
|      | финансовых систем и технологий  | финансовых систем и технологий  | финансовых систем и технологий  | автоматизированных финансовых систем и технологий  | направления развития автоматизированных финансовых систем и технологий   | автоматизированных финансовых систем и технологий   |
|      | <b>Показатели на уровне владений:</b> навык использования автоматизированных финансовых систем и технологий в электронной коммерции   | Отсутствие навыков использования автоматизированных финансовых систем и технологий в электронной коммерции  | Фрагментарное применение навыков использования автоматизированных финансовых систем и технологий в электронной коммерции  | В целом успешное, но не систематическое применение навыков использования автоматизированных финансовых систем и технологий в электронной коммерции   | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков использования автоматизированных финансовых систем и технологий в электронной коммерции   | Успешное и систематическое применение навыков использования автоматизированных финансовых систем и технологий в электронной коммерции   |
| ПК-4 | <b>Показатели на уровне знаний:</b> ресурсы, этапы реализации и методы контроля качества инвестиционного проекта в условиях цифровизации экономики  | Отсутствие знаний о ресурсах, этапах реализации и методах контроля качества инвестиционного проекта в условиях цифровизации экономики   | Фрагментарные знания о ресурсах, этапах реализации и методах контроля качества инвестиционного проекта в условиях цифровизации экономики  | Неполные знания о ресурсах, этапах реализации и методах контроля качества инвестиционного проекта в условиях цифровизации экономики  | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о ресурсах, этапах реализации и методах контроля качества инвестиционного проекта в условиях цифровизации экономики   | Сформированные и систематические знания о ресурсах, этапах реализации и методах контроля качества инвестиционного проекта в условиях цифровизации экономики   |
|      | <b>Показатели на уровне умений:</b> оценивать необходимые ресурсы, определять последовательность и длительность операций и планировать этапы реализации инвестиционного проекта в условиях цифровизации экономики, а также управлять его качеством и командой инвестиционного проекта | Отсутствие умений проводить оценку необходимых ресурсов, определять последовательность и длительность операций и планировать этапы реализации инвестиционного проекта в условиях цифровизации экономики, а также управлять его качеством и командой инвестиционного проекта | Частично освоенное умение проводить оценку необходимых ресурсов, определять последовательность и длительность операций и планировать этапы реализации инвестиционного проекта в условиях цифровизации экономики, а также управлять его качеством и командой инвестиционного проекта | В целом успешное, но не систематическое умение проводить оценку необходимых ресурсов, определять последовательность и длительность операций и планировать этапы реализации инвестиционного проекта в условиях цифровизации экономики, а также управлять его качеством и командой инвестиционного проекта | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение проводить оценку необходимых ресурсов, определять последовательность и длительность операций и планировать этапы реализации инвестиционного проекта в условиях цифровизации экономики, а также управлять его качеством и командой инвестиционного проекта | Успешное и систематическое умение проводить оценку необходимых ресурсов, определять последовательность и длительность операций и планировать этапы реализации инвестиционного проекта в условиях цифровизации экономики, а также управлять его качеством и командой инвестиционного проекта |

|  |  |   |   |   |   |  |
|--|--|---|---|---|---|--|
|  |  |   |   |   | проекта   |  |
|  | <b>Показатели на уровне владений:</b> навык разработки финансово-экономической модели проекта цифровой трансформации, в том числе в условиях государственно-частного партнерства | Отсутствие навыков разработки финансово-экономической модели проекта цифровой трансформации, в том числе в условиях государственно-частного партнерства | Фрагментарное применение навыков разработки финансово-экономической модели проекта цифровой трансформации, в том числе в условиях государственно-частного партнерства | В целом успешное, но не систематическое применение навыков разработки финансово-экономической модели проекта цифровой трансформации, в том числе в условиях государственно-частного партнерства | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков разработки финансово-экономической модели проекта цифровой трансформации, в том числе в условиях государственно-частного партнерства | Успешное и систематическое применение навыков разработки финансово-экономической модели проекта цифровой трансформации, в том числе в условиях государственно-частного партнерства |

**\*\*В качестве планируемых результатов обучения для формирования компетенции могут быть выделены не все предложенные категории («владеть (навыком, методом, способом, технологией пр.), «уметь» и «знать»», а только их часть, при этом под указанными категориями понимается:**

«знать» – воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты.

«уметь» – решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

«иметь навык» – многократно применять «умение», довести «умение» до автоматизма

«владеть» – решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе получения опыта деятельности.

## 5. Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Таблица 5.3 – Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

| <b>Критерии обучения для формирования компетенций (в соответствии с таблицей 3.1)</b> | <b>1</b>      | <b>2</b> | <b>3</b>  | <b>4</b>              | <b>5</b> |
|---|---------------|----------|-----------|-----------------------|----------|
| <b>Количество баллов (в соответствии с бально-рейтинговой системой)</b>               | 0-20          | 21-59    | 60-70     | 71-85                 | 86-100   |
| <b>Уровень сформированности компетенций</b>   | предпороговый |          | пороговый | Высокий (продвинутый) | в Высший |

Степень соответствия содержания и качества подготовки требованиям ФГОС ВО определяется приобретением компетенций, которые считаются сформированными в рамках программы практики, если студент преодолевает пороговый уровень сформированности компетенций.

Максимальное количество баллов за работу на объекте практики – 60 баллов. Максимальное количество баллов за обработку и анализ результатов, составление отчета и по результатам собеседования – 40 баллов.

Степень соответствия содержания и качества подготовки требованиям ФГОС ВО определяется приобретением компетенций, которые считаются сформированными в рамках данной дисциплины, если студент преодолевает пороговый уровень сформированности компетенций.

## 6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1 Основная литература

1. Сулейманов, М. Д. Цифровая экономика : учебник / М. Д. Сулейманов. — Сочи : РосНОУ, 2020. — 356 с. — ISBN 978-5-89789-149-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162182> (дата обращения: 30.09.2021)
2. Соловьев, И.Н. Правовые основы финансовой безопасности Российской Федерации : учебное пособие / Соловьев И.Н., Саттарова Н.А., Даннинг А.А., Крылов О.М. — Москва : Проспект, 2017. — 335 с. — ISBN 978-5-392-25772-0. — URL: <https://book.ru/book/937196>
3. Современные проблемы финансово-экономической деятельности: вопросы учета, анализа и безопасности : монография / Ларина С.Е., под ред. — Москва : Русайнс, 2016. — 315 с. — ISBN 978-5-4365-1499-4. — URL: <https://book.ru/book/922523>

### 6.2 Дополнительная литература:

- 1 Сковиков, А. Г. Цифровая экономика. Электронный бизнес и электронная коммерция : учебное пособие для вузов / А. Г. Сковиков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 260 с. — ISBN 978-5-8114-6857-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152653> (дата обращения: 30.09.2021)
- 2 Дудин, М.Н. Финансово-денежная политика и экономическая безопасность : монография / Дудин М.Н., Сайфиева С.Н., Соловьева С.В., Ремезова М.Ю., Ермилина Д.А. — Москва : Русайнс, 2019. — 148 с. — ISBN 978-5-4365-4451-9. — URL: <https://book.ru/book/934550>
- 3 Косаренко, Н.Н. Особенности правового статуса налоговых органов в сфере обеспечения финансовой безопасности государства : монография / Косаренко Н.Н. — Москва : Юстиция, 2020. — 211 с. — ISBN 978-5-4365-0781-1. — URL: <https://book.ru/book/934708>
- 4 Биткина, И.К. Экономическая безопасность финансового рынка : учебное пособие / Биткина И.К. — Москва : Русайнс, 2020. — 154 с. — ISBN 978-5-4365-4496-0. — URL: <https://book.ru/book/935353>

### 6.3 Учебно-методические материалы, в том числе для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю):

1. Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности): методические указания по подготовке отчета студентами, обучающимися по направлению 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) направленность «Цифровая экономика» / Е.М.Чепилова. – Брянск, 2021.

#### 6.4 Программное обеспечение, интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы

1. Электронная библиотечная система: <http://e.lanbook.com>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
3. Министерство экономического развития РФ: сайт [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. Доступ: <http://www.economy.gov.ru/mines/main>
4. Поисковая информационно-правовая система КОНСУЛЬТАНТ +, позволяющая получить документы федерального и регионального уровней, аналитические материалы.
5. Поисковая информационно-правовая система ГАРАНТ, позволяющая получить документы федерального и регионального уровней, аналитические материалы, охватывающие определенную проблему.
6. Электронная библиотечная система: <http://e.lanbook.com>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
8. Федеральная служба государственной статистики: сайт [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. Доступ: <http://www.gks.ru>
9. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Брянской области : сайт [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. Доступ: <http://bryansk.gks.ru>
10. Справочник предприятий и каталог компаний России : общероссийский бизнес портал [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. Доступ: <http://www.rosfirm.ru/catalog>
11. Производственные предприятия и заводы России : сайт [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. Доступ: <http://www.wiki-prom.ru/navigator.html>
12. справочник организаций России : сайт [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. Доступ: <https://russiabase.ru>
13. Официальный сайт Правительства России [электронный ресурс] – режим доступа: [pravitelstvo.rf/gov](http://pravitelstvo.rf/gov).
14. Официальный сайт Правительства Брянской области [электронный ресурс] – режим доступа: [www.bryanskobl.ru](http://www.bryanskobl.ru).
15. Официальный сайт Банка России [электронный ресурс] – режим доступа: [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru).
16. Официальный сайт Министерства финансов РФ [электронный ресурс] – режим доступа: [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru).
17. Официальный сайт Министерства экономического развития [электронный ресурс] – режим доступа: [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru).

18. Официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации [электронный ресурс] – режим доступа: [www.minzdravsoc.ru](http://www.minzdravsoc.ru)

19. Официальный сайт Федерального казначейства [электронный ресурс] – режим доступа: [www.roskazna.ru](http://www.roskazna.ru).

20. Финансы // Росстат: сайт [Электронный ресурс]. – Электрон.дан. Доступ: <http://www.gks.ru/>

21. Финансист // Официальный сайт [Электронный ресурс]. – Электрон.дан. Доступ: <http://www.1cashflow.ru>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

**Учебная аудитория №356 в учебном корпусе №2 А (лит. В) - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации.**

### Оснащенность:

Специализированная мебель: столы-13шт., стулья-30шт., доска 3-х элементная, маркерная – 1шт.

Оборудование: (мультимедийное-переносное) - проекторы: Nec V260XG, Benq EP4227, ноутбуки: Samsung NP-R20Y, Samsung NP-R528. Возможность подключения к локальной сети университета с выходом в Internet и доступом в электронно-образовательную среду БГИТУ. Место постоянного хранения – каб. №347 (помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования).

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа:

### 1. Операционные системы и дополнения MS Office:

1.1. Microsoft Imagine – факультетская подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие и серверные операционные системы Windows Server 2013, Windows XP, Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 и другие, средства для разработки, дополнительные модули Microsoft Office – MS FrontPage, MSVisio, MS Project, MS Access, MS )

Гос.контракт №0327100008214000033-0019832-01

### 2. Офисные пакеты, работа с текстом:

2.1. MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331

2.2. Libre Office 5.0.3 – свободно распространяемый офисный пакет.

2.3. Acrobat Professional 11.0 Лицензия № 65195558

2.4. Acrobat Reader , Foxit Reader – свободно распространяемые просмотрщики PDF и DjVU

### 3. Безопасность и антивирусное обеспечение:

3.1. Антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security 17E0-150812-061815

**Аудитория № 346 в учебном корпусе №2 А (лит. В) – помещение для самостоятельной работы обучающихся (лаборатория электронной информационно-образовательной среды)**

Оснащенность:

Специализированная мебель: столы-19шт., стулья-28 шт., доска пластиковая – 1шт.

Оборудование: компьютеры в комплекте - 11шт. (монитор, системный блок, клавиатура, мышь): Phenom II/AMD Athlon - 6шт. Intel Pentium /3000 - 5шт. Персональные компьютеры объединены в локальную сеть с выходом в Internet и доступом в электронно-образовательную среду БГИТУ.

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа:

1. Операционные системы и дополнения MS Office:

1.1. Microsoft Imagine – факультетская подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие и серверные операционные системы Windows Server 2013, Windows XP, Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 и другие, средства для разработки, дополнительные модули Microsoft Office – MS FrontPage, MSVisio, MS Project, MS Access, MS )

Гос.контракт №0327100008214000033-0019832-01

2. Офисные пакеты, работа с текстом:

2.1. MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331

2.2. Libre Office 5.0.3 – свободно распространяемый офисный пакет.

2.3. Acrobat Professional 11.0 Лицензия № 65195558

2.4. Acrobat Reader , Foxit Reader – свободно распространяемые просмотрщики PDF и DjVU

2.5. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition, код AF11-3S1P05-102/AD

3. Работа с графикой:

3.1. Photoshop Extended CS6 13.0 Лицензия № 65170869

3.2. CorelDRAW Graphics Suite X4 Classroom License № заказа 3071935

3.3. Picasa, XnView и т.п. – свободно распространяемые графические редакторы и просмотрщики

4. Безопасность и антивирусное обеспечение:

4.1. Антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security 17E0-150812-061815

5. Информационно-справочные системы:

5.1. Консультант-плюс. Договор об информационной поддержке от 11.01.16

5.2. Кодекс-техэксперт. Договор Т-020116 от 01.01.16

6. Вычислительные системы:

6.1. MathCad University Classroom Pertetual - 15 Floating Лицензия № PKG-7517-FN

7. Экономика, управление и планирование:

7.1. Project Expert for Windows Лицензия №20013N

7.2. 1С бухгалтерия (учебная версия). Договор № 12-09 от 23.03.07



### 7.3. Налогоплательщик ЮЛ - свободно распространяемое ПО

**Помещение № 347 в учебном корпусе №2 А (лит. В) - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.**

Оснащенность:

Специализированная мебель: столы-5шт., стулья-5шт., шкафы-4шт.

Оборудование: два многоканальных концентратора, объединяющие компьютеры кафедры в Локальную Сеть, и обеспечивающие связь компьютеров с университетскими серверами, предоставляющие доступ в Интернет, к электронной почте и связь с подразделениями университета; компьютеры: в комплекте - 2шт.- Intel Pentium 4 506 и AMD Phenom II X6 1090T- кафедральный сервер с установленными сетевыми программами. Переносное проекционное оборудование: проектор BENQ MX66, ноутбук Samsung R20, проектор NEC EP4227, ноутбук Samsung R528, печатное оборудование: принтер HP LaserJet PRO 400, МФУ Sharp AR-5516RU.

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа:

1. Операционные системы и дополнения MS Office:

1.1. Microsoft Imagine – факультетская подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие и серверные операционные системы Windows Server 2003, Windows Server 2013, Windows XP, Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 и другие, средства для разработки, дополнительные модули Microsoft Office – MS FrontPage, MSVisio, MS Project, MS Access, MS )

Гос.контракт №0327100008214000033-0019832-01

2. Офисные пакеты, работа с текстом:

2.1. MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331

2.5. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition, код AF11-3S1P05-102/AD

3. Работа с графикой:

3.1. Photoshop Extended CS6 13.0 Лицензия № 65170869

3.2. CorelDRAW Graphics Suite X4 Classroom License № заказа 3071935

3.3. Picasa, XnView и т.п. – свободно распространяемые графические редакторы и просмотрщики

4. Безопасность и антивирусное обеспечение:

4.1. Антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security 17E0-150812-061815

5. Информационно-справочные системы:

5.1. Консультант-плюс. Договор об информационной поддержке от 11.01.16

Университет располагает необходимыми помещениями, оборудованием, техническими средствами обучения и иными ресурсами, обеспечивающими организацию прохождения практики с применением ЭО и ДОТ.

ЭО и ДОТ, применяемые при прохождении практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

## **8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

8.1 Основные образовательные технологии, применяемые при прохождении практики

Специфика практики и объем учебного материала предполагают как традиционную форму освоения материала, так и использование различных активных и интерактивных форм обучения. Предусматривается использование информационных технологий, презентаций, иллюстрирующих излагаемый материал и др. При прохождении практики допустимо применять технологии проблемного обучения, игровые технологии, технологии интерактивного обучения. В ходе выполнения программы практики осуществляется постановка проблем, решение которых проходит при активном участии студентов. Используются различные активные и интерактивные формы обучения, дискуссии, круглые столы, деловые и ролевые игры, имитирующие будущую профессиональную деятельность студентов.

8.2 Адаптивные образовательные технологии, применяемые при прохождении практики

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП, в частности: предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые при освоении практики» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с локальными нормативными актами университета.