

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Брянский государственный инженерно-технологический  
университет»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИЭИ  
И.А. Кузовлева  
« 30 » 06 2016 г.

**ПРОГРАММА**

**Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений  
и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-  
исследовательской деятельности (компьютерная)  
(3 зачетные единицы – 2 недели)**

Направление подготовки бакалавров 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки - «Бухгалтерский учет, анализ  
и аудит»

Квалификация выпускника - бакалавр

Форма обучения - очная

Выпускающая кафедра - «Экономика, оценка бизнеса и бухгалтерский  
учет»

Брянск - 2016

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327 и учебным планом.

Рецензент:

канд. экон. наук, доцент каф. ГУиФ



В.Н. Косьянова

Программа обсуждена на заседании кафедры ЭиМ  
« 08 » 06. 2016 протокол № 11

Зав. кафедрой ЭиМ,  
д-р. экон. наук, профессор



И.А. Кузовлева

Рекомендовано УМК ИЭИ

Протокол от « 15 » 06 2016 № 4

Председатель УМК,  
канд. техн. наук, доцент



Т.Э.Сергутина

Программу разработал:

канд. экон. наук, доцент  
канд. экон. наук, доцент



О.С. Потапенко  
Б.Е.Башилов

Согласовано:

Зав. кафедрой ЭОББУ,  
канд. экон. наук, доцент



С.Г. Кузнецов

## **ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Программа учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (компьютерной) разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327 и проводится в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом и графиком учебного процесса по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (компьютерная) является важной частью профессиональной подготовки квалифицированных специалистов и направлена на соединение теоретического обучения с прикладным. Обеспечивает закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение умений и навыков работы в области информационных и компьютерных технологий для практического применения в профессиональной деятельности.

### **1 ВИД, ТИП, СПОСОБЫ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Вид практики – учебная.

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения практики: стационарная; выездная.

Форма проведения практики - дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Базами для проведения практики могут выступать профильные предприятия и организации различных организационно-правовых форм собственности, финансовые организации, органы власти, структурные подразделения организаций.

Организация проведения практики – групповая.

## 2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью проведения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (компьютерной) является достижение следующих результатов обучения:

- закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении теоретического материала;
- приобретение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- формирование первичных профессиональных навыков ведения самостоятельной научной работы, используя отечественные и зарубежные источники информации;
- овладение современным техническим инструментарием для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия экономических решений.

В результате прохождения учебной практики, практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности должны быть сформированы следующие компетенции:

### **Профессиональные компетенции**

**ПК-1-** способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

В результате освоения компетенции **ПК-1** бакалавр должен:

*Знать:* основные информационные источники и интернет-ресурсы получения системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность отраслевых предприятий;

*Уметь:* осуществлять поиск экономической, нормативной и иной информации, необходимой для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и функционирования отрасли в целом;

*Владеть:* современными методами сбора, обработки и анализа экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

**ПК-7** - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

В результате освоения компетенции **ПК-7** бакалавр должен:

*Знать:* отечественные и зарубежные интернет-источники информации, необходимые для анализа состояния региональной, национальной экономики и конкретной отрасли;

*Уметь:* представить аналитический отчет, используя материалы отечественных и зарубежных источников информации для оценки при решении поставленных задач;

*Владеть:* навыками самостоятельной научно-исследовательской работы, используя отечественные и зарубежные источники информации;

**ПК-8** - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

В результате освоения компетенции **ПК-8** бакалавр должен:

*Знать:* современные технические средства и информационные технологии, которые можно использовать для решения аналитических и исследовательских задач;

*Уметь:* применять на практике современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач, а также представления полученных результатов;

*Владеть:* навыками использования современных технических средств и информационных технологий для подготовки исходных данных и получения результатов аналитической и научно-исследовательской работы.

**ПК-10** - способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

*Знать:* современные технические средства и информационные технологии, которые можно использовать для решения коммуникативных задач

*Уметь:* использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

*Владеть:* навыками использования для решения коммуникативных задач современных технических средств и информационных технологий.

**ПК-14** - способностью осуществлять документирование, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

*Знать:* современные способы документирования хозяйственных операций.

*Уметь:* использовать современные способы документирования хозяйственных операций для проведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации

*Владеть:* навыками использования современных способов документирования хозяйственных операций для проведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации

### **3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 338.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327, учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (компьютерная) является обязательным компонентом учебного процесса подготовки бакалавров, относится к блоку 2 «Практики» и взаимосвязана с дисциплинами: «Информатика», «Компьютерная подготовка», «Поиск, обработка экономической информации средствами Интернета и офисных приложений», «Профессиональные компьютерные программы по бухгалтерскому учету и анализу». По учебному плану подготовки бакалавров предусмотрено прохождение учебной практики в 4 семестре. Продолжительность практики две недели. Трудоемкость практики - 3 зачетные единицы (108 часов).

Знания и умения, необходимые для успешного прохождения учебной практики и приобретенные в результате освоения дисциплин включают:

- закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении теоретического материала;
- приобретение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- формирование первичных профессиональных навыков ведения самостоятельной научной работы, используя отечественные и зарубежные источники информации;
- овладение современным техническим инструментарием для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия экономических решений.

### **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 2 недели (108 час).

#### **4.1 Этапы практики, виды работ, трудоемкость и форма текущего контроля**

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ	Трудоемкость, дней	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	Инструктаж по технике безопасности, ознакомление с заданием практики, правилами прохождения практики, правилами внутреннего распорядка компьютерного класса кафедры, подготовка	1	Собеседование

		плана практики и обсуждение с руководителем порядка его реализации		
2	Учебный	Работа в компьютерном классе на базе кафедры. Изучение принципов работы с нормативными документами в информационно-правовой системе Кодекс, Консультант Плюс, БизнесПак и др. по поиску и сбору информации для решения профессиональных задач. Решение практических задач и обработка данных посредством табличного процессора MS Excel. Работа в сети Internet по поиску информации и создание презентации в PowerPoint на заданную тему.	5	Собеседование, контроль
3	Аналитический	Анализ и систематизация полученной информации; подготовка отчета по практике.	4	Проверка отчета по практике
4	Отчетный	Сдача отчета по практике на кафедру, устранение замечаний руководителя практики; защита отчета по практике.	2	Собеседование при защите отчета по практике
5	Дифференцированный зачет	Представление отчета комиссии на защиту		Защите отчета по практике
	Итого		12	-

## 4.2 Содержание практики и формируемые компетенции по результатам практики

Содержание практики	Формируемые компетенции и планируемые результаты практики
1. В соответствии с групповым заданием изучение принципов работы со справочными информационно-правовыми системами: Кодекс, Гарант, Консультант Плюс. Поиск и сбор информации по заданной теме и реквизитам. Работа в сети Internet. Создание личной папки и сохранение информации (текст и графика) в приложении Microsoft Word.	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)</li> <li>- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).</li> <li>- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).</li> <li>- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и</li> </ul>

	<p>информационные технологии ПК-10</p> <p>Планируемые результаты практики: Выполнение раздела 1 отчета по практике</p>
<p>2. В соответствии с групповым заданием обработка данных средствами офисных приложений, в частности электронных таблиц MS Excel, проведение анализа произведенных расчетов, выполнение аналитического отчета. Построение графиков и диаграмм на основе выполненных расчетов и проведенного анализа..</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)</li> <li>- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).</li> <li>- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).</li> <li>- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии ПК-10</li> </ul> <p>Планируемые результаты практики: Выполнение раздела 2 отчета по практике</p>
<p>3. В соответствии с индивидуальным заданием (в малой группе) создание презентации на заданную тему в офисном приложении PowerPoint. Поиск информации по заданной теме провести через коммуникативные связи сети Internet.</p>	<p>Формируемые компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)</li> <li>- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).</li> <li>- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).</li> <li>- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии ПК-10</li> </ul> <p>Планируемые результаты практики: Выполнение раздела 3 отчета по практике</p>



### 4.3 Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа студентов направлена на углубление и закрепление знаний, развитие практических и интеллектуальных умений, комплекса профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов.

Самостоятельная работа студентов при прохождении практики предусмотрена в следующих видах и формах:

1. Поиск информации из электронных источников по групповому и индивидуальному заданию.
2. Поиск, анализ, структурирование полученной информации.
3. Подготовка отчета и мультимедийной презентации по практике и подготовка к процедуре защиты.

В качестве учебно-методического обеспечения самостоятельной работы студентов в период прохождения практики выступают Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «БГИТУ», данная программа практики, индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, методические указания по практике.

Самостоятельная работа в период практики составляет 36 часов.

**Перечень групповых заданий для обучающихся, выполняемых в период практики:**

1. Поиск информации по заданию преподавателя в справочных системах «Гарант», «Консультант+», «Кодекс».
2. Сравнение функциональных возможностей по поиску информации в различных поисковых системах
3. Решение практических задач и обработка данных в MS Excel.
4. Графическое представление табличных данных в MS Excel.

**Перечень индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики представлен в таблице:**

№ варианта	Тема задания и презентации	Наименование сайта или поисковой системы
1	История кафедры «Экономика и менеджмент»	<a href="http://www.bgity.ru">www.bgity.ru</a>
2	История Инженерно-экономического института	<a href="http://www.bgity.ru">www.bgity.ru</a>

3	История БГИТУ	<a href="http://www.bgity.ru">www.bgity.ru</a>
4	Реклама Инженерно-экономического института	<a href="http://www.bgity.ru">www.bgity.ru</a>
5	Ведущие предприятия Брянской области	<a href="http://www.google.ru">www.google.ru</a> <a href="http://www.yandex.ru">www.yandex.ru</a> <a href="http://www.bryanskobl.ru">www.bryanskobl.ru</a> <a href="http://www.bryansk.gks.ru">www.bryansk.gks.ru</a>
6	Ведущие строительные предприятия Брянской области	<a href="http://www.google.ru">www.google.ru</a> <a href="http://www.yandex.ru">www.yandex.ru</a> <a href="http://www.bryanskobl.ru">www.bryanskobl.ru</a> <a href="http://www.bryansk.gks.ru">www.bryansk.gks.ru</a>
7	Достопримечательности г. Брянска и Брянской области	<a href="http://www.google.ru">www.google.ru</a> <a href="http://www.yandex.ru">www.yandex.ru</a> <a href="http://www.bryanskobl.ru">www.bryanskobl.ru</a> <a href="http://www.bryansk.gks.ru">www.bryansk.gks.ru</a>
8	Высшие учебные заведения Брянской области	<a href="http://www.google.ru">www.google.ru</a> <a href="http://www.yandex.ru">www.yandex.ru</a> <a href="http://www.bryanskobl.ru">www.bryanskobl.ru</a> <a href="http://www.bryansk.gks.ru">www.bryansk.gks.ru</a>
9	Назначение и функционирование Электронных библиотечных систем БГИТУ	<a href="http://www.bgity.ru">www.bgity.ru</a>
10	Виды антивирусных программ. Классификация вирусов и их вредоносное действие	<a href="http://www.google.ru">www.google.ru</a> <a href="http://www.yandex.ru">www.yandex.ru</a>
11	Всемирная паутина. Виды и принципы работы поисковых систем в сети Интернет	<a href="http://www.google.ru">www.google.ru</a> <a href="http://www.yandex.ru">www.yandex.ru</a>

## 5 ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Порядок подведения итогов учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (компьютерной) заключается в защите отчета по практике в соответствии предъявляемыми требованиями.

Представляются следующие формы контроля практической деятельности бакалавров, перечень видов и форм отчетной документации:

1. Отчет о прохождении практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями.

Отчет содержит информационный и аналитический материал, собранный и проработанный обучающимся во время производственной практики (справочные, аналитические материалы и пр.), анализ результатов практики и выводы. Руководитель практики от университета дает конкретные рекомендации для обеспечения групповой и самостоятельной работы бакалавров (по сбору материалов, их обработке, анализу, форме представления), готовит устные вопросы для проведения аттестации по результатам учебной практики.

Отчет о работе в рамках учебной практики имеет следующую структуру: титульный лист, задание, содержание, основная часть; заключение по практике. Дополнительно формируется приложение в виде отчета в электронном виде + презентация на внешнем носителе (CD или DWD-диск).

**Титульный лист** является первой страницей отчета о прохождении производственной практики и должен содержать следующие сведения:

- наименование учебного заведения; фамилию, имя, отчество лица, проходившего учебную практику; наименование отчета; место и сроки прохождения практики.

**Основная часть** отчета о практике должна содержать данные, отражающие суть, методику, основные результаты, задачи, стоящие перед обучающимся.

**Заключение** содержит обобщение и оценку результатов учебной практики, включая: оценку полноты поставленных задач; оценку уровня проведенных научных и практических заданий.

**Приложение** может содержать данные источников информации и инструментарий проведения учебно-методических исследований; иные материалы, представляющие интерес для учебной и научной деятельности университета как на бумажных, так и на электронных носителях.

По окончании учебной практики бакалавр предоставляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от университета.

Сведения, которые лежат в основе написания отчета по учебной практике, должны быть подкреплены ссылками на источники информации.

Отчет составляется индивидуально на основе собранных в ходе прохождения учебной материалов и сдается на кафедру.

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц, рисунков, которые следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором они упоминается впервые, или на следующей странице. На все приводимые таблицы и рисунки должны быть ссылки в тексте отчета.

В процессе текущего контроля успеваемости бакалавров используются фонд оценочных средств, разработанный к программе учебной практики.

Целью проведения промежуточной аттестации является контроль формирования у бакалавров общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и основными профессиональными образовательными программами соответствующих направлений подготовки.

Оценка по учебной практике приравнивается к оценке по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

Для защиты отчетов о производственной практике заведующим выпускающей кафедрой назначается комиссия в составе 2-3х человек.

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» - выставляется бакалавру, если он в установленные сроки представил оформленный в соответствии с требованиями отчет по учебной практике ; во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы комиссии;

- оценка «хорошо» - выставляется бакалавру, если он в установленные сроки представил оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике; во время защиты отчета допускал неточности и незначительные ошибки;

- оценка «удовлетворительно» - выставляется бакалавру, если он в установленные сроки представил отчет по практике; во время защиты отчета ответил не на все вопросы комиссии;

- оценка «неудовлетворительно» - выставляется бакалавру, не выполнившему план учебной практики ; получившему отрицательный отзыв руководителя практики от университета или ответившему неверно на вопросы комиссии при защите отчета.

## **6 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

Фонды оценочных средств, позволяющие осуществить контроль уровня формирования компетенций по учебной практике, прилагаются к рабочей программе практики и включают в себя:

### **6.1 Материалы входного контроля**

6.1.1 вопросы входного контроля.

### **6.1 Материалы для проведения текущего контроля:**

6.1.1 вопросы текущего контроля успеваемости.

### **6.2 Материалы для проведения промежуточной аттестации:**

6.2.1 вопросы к защите отчета по практике.

### **6.3 Материалы для проверки остаточных знаний:**

6.3.1 вопросы для проверки остаточных знаний.

Фонды оценочных средств размещены в УМК практики «Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) (компьютерная).

Формы контроля приобретения студентами компетенций представлены в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Этапы и формы контроля формирования компетенций в рамках практики\*

<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание компетенции</b>	<b>Раздел содержания практики (из п. 4.2), в котором формируется компетенция</b>	<b>Оценочные средства</b>	<b>Форма контроля</b>
<b>ПК-1</b>	способностью собрать и проанализировать исходные	<b>1-3</b>	6.1.1, 6.2.1, 6.3.1	Устный опрос

	данные , необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов			
<b>ПК-7</b>	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<b>1-3</b>	6.1.1, 6.2.1, 6.3.1	Устный опрос
<b>ПК-8</b>	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	<b>1-3</b>	6.1.1, 6.2.1, 6.3.1	Устный опрос
<b>ПК-10</b>	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	<b>1-3</b>	6.1.1, 6.2.1, 6.3.1	Устный опрос
<b>ПК-14</b>	способностью осуществлять документирование, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	<b>1-3</b>	6.1.1, 6.2.1, 6.3.1	Устный опрос

\*Этапы формирования компетенций в рамках основной профессиональной образовательной программы отражены в соответствующей матрице компетенций

## **6.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Для оценивания результатов обучения в виде знаний, умений и владений используются тип контроля - индивидуальное собеседование.

Индивидуальное собеседование проводится по разработанным вопросам. Задания данного типа включают материалы пп. 6.1.1, 6.2.1, 6.3.1 настоящей программы .

Критерии оценки учебных действий студентов приводятся в фондах оценочных средств УМК данной практики.

Код компетенции	Планируемые результаты обучения** (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания				
		1	2	3	4	5
ПК-1	<b>Показатели на уровне знаний:</b> основные информационные источники и интернет-ресурсы получения системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность отраслевых предприятий	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания основных информационных источников и интернет-ресурсов получения системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность отраслевых предприятий	Неполные знания основных информационных источников и интернет-ресурсов получения системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность отраслевых предприятий	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных информационных источников и интернет-ресурсов получения системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность отраслевых предприятий	Сформированные и систематические знания основных информационных источников и интернет-ресурсов получения системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность отраслевых предприятий
	<b>Показатели на уровне умений:</b> осуществлять поиск экономической, нормативной и иной информации, необходимой для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и функционирования отрасли в целом;	Отсутствие умений	Частично освоенное умение осуществлять поиск экономической, нормативной и иной информации, необходимой для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и функционирования отрасли в целом;	В целом успешное, но не систематическое умение осуществлять поиск экономической, нормативной и иной информации, необходимой для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение осуществлять поиск экономической, нормативной и иной информации, необходимой для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Успешное и систематическое умение осуществлять поиск экономической, нормативной и иной информации, необходимой для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

				функционирования отрасли в целом;	и функционирования отрасли в целом;	вующих субъектов и функционирования отрасли в целом;
	<b>Показатели на уровне владений:</b> владение современными методами сбора, обработки и анализа экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков использования современных методов сбора, обработки и анализа экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	В целом успешное, но не систематическое применение современных методов сбора, обработки и анализа экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение современных методов сбора, обработки и анализа экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Успешное и систематическое применение современных методов сбора, обработки и анализа экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
<b>ПК-7</b>	<b>Показатели на уровне знаний:</b> отечественные и зарубежные интернет-источники информации, необходимые для анализа состояния региональной, национальной экономики и конкретной отрасли	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания отечественных и зарубежных интернет-источников информации, необходимых для анализа состояния региональной, национальной экономики и конкретной отрасли	Неполные знания отечественных и зарубежных интернет-источников информации, необходимых для анализа состояния региональной, национальной экономики и конкретной отрасли	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания отечественных и зарубежных интернет-источников информации, необходимых для анализа состояния региональной, национальной экономики и конкретной отрасли	Сформированные и систематические знания отечественных и зарубежных интернет-источников информации, необходимых для анализа состояния региональной, национальной экономики и конкретной отрасли
	<b>Показатели на уровне умений:</b> представить аналитиче-	Отсутствие умений	Частично освоенное умение представить аналитический отчет,	В целом успешное, но не систематическое умение предста-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы	Успешное и систематическое умение умение



	ский отчет, используя материалы отечественных и зарубежных источников информации для оценки при решении поставленных задач		используя материалы отечественных и зарубежных источников информации для оценки при решении поставленных задач	вить аналитический отчет, используя материалы отечественных и зарубежных источников информации для оценки при решении поставленных задач	умение представить аналитический отчет, используя материалы отечественных и зарубежных источников информации для оценки при решении поставленных задач	представить аналитический отчет, используя материалы отечественных и зарубежных источников информации для оценки при решении поставленных задач
	<b>Показатели на уровне владений:</b> владение навыками самостоятельной научно-исследовательской работы, используя отечественные и зарубежные источники информации;	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, используя отечественные и зарубежные источники информации;	В целом успешное, но не систематическое применение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, используя отечественные и зарубежные источники информации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, используя отечественные и зарубежные источники информации	Успешное и систематическое применение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, используя отечественные и зарубежные источники информации
<b>ПК-8</b>	<b>Показатели на уровне знаний:</b> современные технические средства и информационные технологии, которые можно использовать для решения аналитических и исследовательских задач	<b>Отсутствие знаний</b>	Фрагментарные знания современных технических средств и информационных технологий, которые можно использовать для решения аналитических и исследовательских задач	Неполные знания современных технических средств и информационных технологий, которые можно использовать для решения аналитических и исследовательских задач	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания современных технических средств и информационных технологий, которые можно использовать для решения аналитических и исследовательских задач	Сформированные и систематические знания современных технических средств и информационных технологий, которые можно использовать для решения аналитических и исследовательских

						задач
	<p><b>Показатели на уровне умений:</b> применять на практике современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач, а также представления полученных результатов;</p>	Отсутствие умений	Частично освоенное умение применять на практике современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач, а также представления полученных результатов	В целом успешное, но не систематическое умение применять на практике современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач, а также представления полученных результатов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять на практике современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач, а также представления полученных результатов	Успешное и систематическое умение применять на практике современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач, а также представления полученных результатов
	<p><b>Показатели на уровне владений:</b> владение навыками использования современных технических средств и информационных технологий для подготовки исходных данных и получения результатов аналитической и научно-исследовательской работы</p>	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков использования современных технических средств и информационных технологий для подготовки исходных данных и получения результатов аналитической и научно-исследовательской работы	В целом успешное, но не систематическое применение навыков использования современных технических средств и информационных технологий для подготовки исходных данных и получения результатов аналитической и научно-исследовательской работы	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков использования современных технических средств и информационных технологий для подготовки исходных данных и получения результатов аналитической и научно-исследовательской работы	Успешное и систематическое применение навыков использования современных технических средств и информационных технологий для подготовки исходных данных и получения результатов аналитической и научно-исследовательской работы

ПК-10	<b>Показатели на уровне знаний:</b> современные технические средства и информационные технологии, которые можно использовать для решения коммуникативных задач	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания современных технических средств и информационных технологий, которые можно использовать для решения коммуникативных задач	Неполные знания современных технических средств и информационных технологий, которые можно использовать для решения коммуникативных задач	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания современных технических средств и информационных технологий, которые можно использовать для решения коммуникативных задач	Сформированные и систематические знания современных технических средств и информационных технологий, которые можно использовать для решения коммуникативных задач
	<b>Показатели на уровне умений:</b> использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Отсутствие умений	Частично освоенное умение использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	В целом успешное, но не систематическое умение использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Успешное и систематическое умение использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
	<b>Показатели на уровне владений:</b> навыками использования для решения коммуникативных задач современных технических средств и информационных технологий	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков использования для решения коммуникативных задач современных технических средств и информационных технологий	В целом успешное, но не систематическое применение навыков использования для решения коммуникативных задач современных технических средств	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков использования для решения коммуникативных задач современных технических средств	Успешное и систематическое применение навыков использования для решения коммуникативных задач современных технических средств

	нологий.		ционных технологий.	и информационных технологий.	средств и информационных технологий.	средств и информационных технологий.
ПК-14	<b>Показатели на уровне знаний:</b> современные способы документирования хозяйственных операций.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания современных способов документирования хозяйственных операций.	Неполные знания современных способов документирования хозяйственных операций.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания современных способов документирования хозяйственных операций.	Сформированные и систематические знания современных способов документирования хозяйственных операций.
	<b>Показатели на уровне умений:</b> использовать современные способы документирования хозяйственных операций для проведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	Отсутствие умений	Частично освоенное умение использовать современные способы документирования хозяйственных операций для проведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	В целом успешное, но не систематическое умение использовать современные способы документирования хозяйственных операций для проведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать современные способы документирования хозяйственных операций для проведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	Успешное и систематическое умение использовать современные способы документирования хозяйственных операций для проведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации

	<b>Показатели на уровне владений:</b> навыками использования современных способов документирования хозяйственных операций для проведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков использования современных способов документирования хозяйственных операций для проведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	В целом успешное, но не систематическое применение навыков использования современных способов документирования хозяйственных операций для проведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков использования современных способов документирования хозяйственных операций для проведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	Успешное и систематическое применение навыков использования современных способов документирования хозяйственных операций для проведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации
--	---	--------------------	--	--	--	---

\*Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах формирования в рамках ОПОП представлены в фондах оценочных средств соответствующих дисциплин (в соответствии с матрицей компетенций)

\*\*В качестве планируемых результатов обучения для формирования компетенции могут быть выделены не все предложенные категории («владеть (навыком, методом, способом, технологией пр.), «уметь» и «знать»)), а только их часть, при этом под указанными категориями понимается:

«знать» – воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;

«уметь» – решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

«иметь навык» – многократно применять «умение», довести «умение» до автоматизма;

«владеть» – решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе получения опыта деятельности.

Таблица 7.3 – Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Критерии обучения для формирования компетенций (в соответствии с таблицей 5.2)	1	2	3	4	5
Количество баллов (в соответствии с бально-рейтинговой системой)	0-20	21-59	60-70	71-85	86-100
Уровень сформированности компетенций	предпороговый		пороговый	высокий (продвину-тый)	выс-ший

Максимальное количество баллов за работу на объекте практики – 60 баллов. Максимальное количество баллов за обработку и анализ результатов, составление отчета и по результатам собеседования – 40 баллов.

## 7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 7.1 Основная литература

1. Разработка учетных приложений в MS OFFICE : учебник / П.Б. Лукьянов. — Москва : КноРус, 2015. — 56 с. — ISBN 978-5-406-04099-9
2. Экономическая информатика: учебное пособие [Электронный ресурс]/коллектив авторов; под ред. Д.В.Чистова. – 3-е изд., стер.- М.:КНОРУС, 2014.- 512с. – (Бакалавриат).

### 7.2 Дополнительная литература

1. Информационные технологии управления : учебник / В.Н. Логинов. — Москва : КноРус, 2015. — 240 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-03992-2.
2. Олейник П.П. Корпоративные информационные системы: учеб. для бакалавров и специалистов вузов по направлению 080800 и «Прикладная информатика (по обл.)» и др. экон. Специальностям / П.П.Олейник. – СПб.: Питер, 2014. – 175с.

### 7.3 Учебно-методические материалы, в том числе для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебная практика (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (компьютерная) [Текст]: Методические указания по учебной практики для бакалавров, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» /Брян. гос. инженер.-технол. ун-т, сост.: Башилов Б.Е., Потапенко О.С. – Брянск, 2016. - 13 с.

## **7.4 Программное обеспечение, интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы**

- 1 Электронная библиотечная система: <http://e.lanbook.com>
- 2 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
- 3 Министерство экономического развития РФ: сайт [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. Доступ: <http://www.economy.gov.ru/minec/main>

## **7.5 Интернет-источники**

1. Официальный сайт: <https://www.microsoft.com/ru-ru/>

## **8 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

При изучении данной дисциплины используются следующее материально-техническое обеспечение:

**Учебная аудитория № 354 в учебном корпусе №2а (Лит.В)** (на 36 посадочных мест) для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

### Специализированная мебель:

- стол ученический – 13 шт.,
- стол компьютерный с перегородкой – 10 шт.,
- стул – 36 шт.,
- доска передвижная маркерная – 1 шт.,
- трибуна для выступлений 550\*500х1190;– 1 шт.,
- жалюзи горизонтальные металлические – 2 шт.

### Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий:

Мультимедийное переносное оборудование в составе:

- ноутбук Aser Extensa EX2508 – 1шт. (на ответственном хранении и профилактическом обслуживании в помещении №365)
- мультимедиа-проектор Beng (на ответственном хранении и профилактическом обслуживании в помещении №365)
- экран на штативе Screen Media Apolto 180х180,
- стенды учебные – 5 шт.

### Оборудование:

- системный блок AMD Phenom II X2 550-10 шт.,
- монитор BENQ T902HDA – 10 шт.,
- клавиатура Genius K627 – 10 шт.,
- коммутатор HUB -16 ports 10/100/1000 Мбс.
- Super Multi DWD Rewriter LG -External/GE 20 – 1 шт. (на ответственном хранении и профилактическом обслуживании в помещении №365)

Персональные компьютеры объединены в локальную сеть с выходом в Internet и обеспечены доступом в электронно-образовательную среду организации.

### Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционные системы и дополнения MS Office:

1.1. Microsoft Imagine – подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие и серверные операционные системы Windows Server 2013, Windows XP, Windows 7; гос. контракт № 0327100008214000033-0019832-01; средства для разработки, дополнительные модули Microsoft Office – MS FrontPage, MSVisio, MS Project, MS Access, MS. Гос.контракт №0327100008214000033-0019832-01

2. Офисные пакеты, работа с текстом:

2.1. MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331

2.2. Libre Office 5.0.3 – свободно распространяемый офисный пакет.

2.3. Acrobat Professional 11.0 Лицензия № 65195558.

2.4. Acrobat Reader, Foxit Reader – свободно распространяемые просмотрщики PDF и DjVU

2.5. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition, код AF11-3S1P05-102/AD

3. Безопасность и антивирусное обеспечение:

3.1. Антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security 17E0-150812-061815

4. Информационно-справочные системы:

4.1. Консультант-плюс. Договор об информационной поддержке от 11.01.16

4.2. Кодекс-техэксперт. Договор Т-020116 от 01.01.16

5. Учебные программы. Экономика, управление и планирование:

5.1. Project Expert for Windows Лицензия №20013N

5.2. Конси. SWOT Analysis. Лицензия № 964 от 21.12.10

5.3. Alt Invest Договор №6-12-018 от 12.04.2012

5.3. Гранд-Смета Договор № 260ГС от 07.04.2015

5.4. AnyLogic 6 (Моделирование процессов)

**Учебная аудитория № 353 в учебном корпусе №2а (Лит.В):**

(30 посадочных мест) для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная мебель:

- стол ученический – 15 шт.,

- стул ученический – 30 шт.,

- трибуна 600\*500х410;

- доска настенная, маркерная – 1 шт.

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий:

Мультимедийное переносное оборудование в составе:

- мультимедиа-проектор Beng (на ответственном хранении и профилактическом обслуживании в помещении №365)

- ноутбук Aser Extensa EX2508 – 1шт. (на ответственном хранении и профилактическом обслуживании в помещении №365)

- ноутбук Samsung NC 110 – 1шт. (на ответственном хранении и профилактическом обслуживании в помещении №365)

- коммутатор 3 Com Switch 4200-EL 24 ports



Стенды учебные – 3 шт.

Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционные системы и дополнения MS Office:

1.1. Microsoft Imagine – подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие операционные системы Windows 8.1), гос.контракт №0327100008214000033-0019832-01

2. Офисные пакеты, работа с текстом:

2.1. MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331

2.2. Acrobat Professional 11.0 Лицензия № 65195558

2.3. Acrobat Reader, Foxit Reader – свободно распространяемые просмотрщики PDF и DjVu

2.4. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition, код AF11-3S1P05-102/AD

4. Безопасность и антивирусное обеспечение:

4.1. Антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security 17E0-150812-061815

**Аудитория № 352 в учебном корпусе №2а (Лит.В)**

(10 посадочных мест) для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций; помещение для самостоятельной работы.

Специализированная мебель:

- стол ученический – 5 шт.,

- стул ученический – 10 шт.,

- доска настенная, маркерная – 1 шт.

Наборы оборудования и учебно-наглядных пособий:

- ноутбук Aser Extensa EX2508 – 1шт. (на ответственном хранении и профилактическом обслуживании в помещении №365)

- ноутбук Samsung NC 110 – 1шт. (на ответственном хранении и профилактическом обслуживании в помещении №365)

- принтер, сканер, копир Canon i-sensys MF 3228 – 1 шт. (на ответственном хранении и профилактическом обслуживании в помещении №365)

- учебная литература

- стенд – 1 шт.

Обеспечен доступ в локальную сеть с выходом в Internet и в электронно-образовательную среду организации.

Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционные системы и дополнения MS Office:

1.1. Microsoft Imagine – подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие операционные системы Windows 8.1), гос.контракт №0327100008214000033-0019832-01

2. Офисные пакеты, работа с текстом:

2.1. MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331

2.2. Acrobat Professional 11.0 Лицензия № 65195558

2.3. Acrobat Reader, Foxit Reader – свободно распространяемые просмотрщики PDF и DjVu

2.4. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition, код AF11-3S1P05-102/AD

#### 4. Безопасность и антивирусное обеспечение:

4.1. Антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security 17E0-150812-061815

### **Помещение для ответственного хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 365 в учебном корпусе №2А (Лит.В)**

#### Специализированная мебель:

- стол письменный – 3 шт.,
- стул п/м – 4 шт.,
- тумба – 2 шт.,
- тумбочка – 2шт.
- шкаф для документов – 2 шт.
- жалюзи вертикальные – 2 шт.

#### Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий:

Мультимедийное переносное оборудование в составе:

- ноутбук Aser Extensa EX2508 – 1шт.
- ноутбук Samsung NC110 – 1 шт.
- ноутбук Samsung P-20 – 1 шт.
- мультимедиа-проектор Beng;
- экран на штативе Screen Media Apolto 180x180 белый, матовый;
- Super Multi DWD Rewriter LG -External/GE 20 – 1 шт.

Оборудование: - МФУ Canon LaserBase MF-3228 (копир-принтер, сканер)

-персональный компьютер в комплекте – 2 шт.

- ИБП PowerCom BNT-500AP Black (источник б/питания)

Персональные компьютеры объединены в локальную сеть с выходом в Internet и обеспечены доступом в электронно-образовательную среду организации.

#### Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционные системы и дополнения MS Office:

1.1. Microsoft Imagine – подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие и серверные операционные системы Windows Server 2013, Windows XP, Windows 7; гос. контракт № 0327100008214000033-0019832-01; средства для разработки, дополнительные модули Microsoft Office – MS FrontPage, MSVisio, MS Project, MS Access, MS. Гос.контракт №0327100008214000033-0019832-01

#### 2. Офисные пакеты, работа с текстом:

2.1. MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331

2.2. Acrobat Professional 11.0 Лицензия № 65195558.

2.3. Acrobat Reader , Foxit Reader – свободно распространяемые просмотришки PDF и DjVU

2.4. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition, код AF11-3S1P05-102/AD

#### 3. Безопасность и антивирусное обеспечение:

3.1. Антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security 17E0-150812-061815

4. Информационно-справочные системы:

- 4.1. Консультант-плюс. Договор об информационной поддержке от 11.01.16  
4.2. Кодекс-техэксперт. Договор Т-020116

## **9 Образовательные технологии, применяемые при прохождении практики**

### **9.1 Основные образовательные технологии, применяемые при прохождении практики**

Специфика практики и объем учебного материала предполагают в основном традиционную контактную форму работы руководителя со студентами с использованием активных и интерактивных форм обучения. В процессе организации практики руководителями и студентами должны применяться современные образовательные формы и технологии:

- *мультимедийные технологии*, позволяющие руководителям экономить время на изложение необходимого материала и увеличить его объем.
- *дистанционная форма* консультаций во время прохождения конкретных этапов научно-исследовательской практики и подготовки отчета, позволяющая оперативно решать возникающие вопросы.
- *компьютерные технологии и программные продукты*, необходимые для сбора и систематизации маркетинговой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики исследований и т.д.

### **9.2 Адаптивные образовательные технологии, применяемые при прохождении практики**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП, в частности: предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые при прохождении практики» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с локальными нормативными актами университета.