



**ПРИНЯТО**

Ученым советом ФГБОУ ВО «БГИТУ»

«31» августа 2022 г.

Протокол № 1

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ФГБОУ ВО «БГИТУ»

В.А. Егорушкин

«31» августа 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке и основаниях отчисления обучающихся  
из ФГБОУ ВО «Брянский государственный  
инженерно-технологический университет»

Версия 02

Дата введения « 01 » сентября 2022 г.

Брянск 2022

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике	Захаров Н.Е.		30.08.2022
Советник при ректорате	Симонов С.А.		31.08.2022
Начальник учебного отдела	Турова С.В.		31.08.2022
Председатель Объединенного совета обучающихся БГИТУ	Копченова Н.В.		31.08.2022
Председатель ППО студентов БГИТУ	Кузьменкова М.Т.		31.08.2022
Версия: 02			Стр. 1 из 10



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- Уставом ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет» (далее - Университет);
- локальными нормативными актами Университета.

1.2. Настоящее Положение определяет основания и порядок отчисления обучающихся из Университета.





## 2. Причины отчисления из Университета

### 2.1. Обучающийся может быть отчислен из Университета:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 2.2 настоящего Положения.

### 2.2. Досрочное отчисление осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося (по собственному желанию) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Университета:
  - в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за неисполнение или нарушение Устава Университета, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности);
  - в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
  - в случае установления нарушения Правил приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;
  - в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
  - в случае если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;
  - в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
- в связи со смертью обучающегося, а также в случае признания его по решению суда безвестно отсутствующим или объявления умершим;





- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

### 3. Основания и порядок отчисления обучающегося

3.1. Отчисление обучающегося из Университета влечет прекращение образовательных отношений между ним и Университетом.

3.2. Общими положениями в порядке отчисления из Университета являются следующие:

3.2.1. Отчисление обучающегося из Университета производится приказом ректора Университета по представлению директора института или по личному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с визой-представлением директора института.

3.2.2. При отчислении по инициативе Университета с обучающегося берется письменное объяснение, а также обучающегося знакомят под роспись с представлением об отчислении. При отказе обучающегося дать письменное объяснение (отсутствии такой возможности) составляется акт об отказе от представления объяснений или невозможности его получить.

3.2.3. При отчислении несовершеннолетнего обучающегося представление об отчислении направляется обучающемуся и родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося не менее чем за две недели до отчисления заказным письмом на почтовый адрес, указанный в личном деле обучающегося.

3.2.4. Если обучающийся обучается по договору об образовании на обучение по образовательным программам, то такой договор расторгается на основании приказа ректора Университета об отчислении обучающегося. Датой расторжения договора об оказании платных образовательных услуг является дата подписания приказа об отчислении.

3.3. При отчислении обучающегося в связи с получением образования (завершением обучения) ему выдается документ (диплом с приложением) об образовании и (или) о квалификации (копии указанных документов хранятся в личном деле) в следующие сроки:

- при прохождении выпускником государственной итоговой аттестации в соответствии с календарным учебным графиком - не позднее 8 рабочих дней





после даты завершения государственной итоговой аттестации, установленной календарным учебным графиком;

- при завершении прохождения выпускником государственной итоговой аттестации позднее срока, установленного календарным учебным графиком (в случае аннулирования результата проведения государственного аттестационного испытания по апелляции о нарушении процедуры его проведения или неявки на государственное аттестационное испытание по уважительной причине), - не позднее 8 рабочих дней после фактической даты завершения прохождения выпускником государственной итоговой аттестации.

Основанием для отчисления является решение государственной экзаменационной комиссии, оформленное протоколом.

3.4. После прохождения государственной итоговой аттестации обучающемуся по основным образовательным профессиональным программам по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы каникулы, по окончании которых производится отчисление в связи с получением образования.

3.5. Отчисление по инициативе обучающегося (по собственному желанию) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося производится, в том числе и в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от обучающегося причинам (длительная (более одного месяца) болезнь, необходимость продолжения лечения, проведения реабилитации после болезни, перемена места жительства, необходимость ухода за членом семьи, иным обстоятельствам).

Основанием для отчисления является заявление обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. При необходимости прикладываются документы, подтверждающие причины отчисления, указанные в заявлении (в частности, справки или заключения клинико-экспертной комиссии, подтверждающие наличие заболевания, определяющие необходимость лечения и/или реабилитации, иные документы).

Заявление с визой-представлением директора института рассматривается ректором или проректором по образовательной деятельности и молодежной политике, и далее директором института готовится проект приказа об отчислении.

При отчислении несовершеннолетнего обучающегося директор института обязан предварительно проинформировать его родителей (законных представителей) о поступлении соответствующего заявления от несовершеннолетнего обучающегося.





Отчисление по указанному основанию производится и в случае расторжения договора об оказании платных образовательных услуг по инициативе лица, являющегося заказчиком по договору. Заказчик по договору представляет соответствующее заявление о расторжении договора.

Отчисление производится в срок не более 5 рабочих дней с момента регистрации заявления обучающегося в институте.

3.6. Отчисление в связи с переводом обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится в соответствии с Положением о порядке перевода и восстановления обучающихся в ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет» на основании заявления обучающегося об отчислении в порядке перевода и справки о переводе принимающей организации.

Заявление с визой-представлением директора института рассматривается ректором или проректором по образовательной деятельности и молодежной политике, и далее директором института готовится проект приказа об отчислении в порядке перевода.

Отчисление производится в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления обучающегося институтом и представления справки о переводе принимающей организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.7. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания и в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося, может быть применено после получения от обучающегося объяснений в письменной форме. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется акт об отказе от представления объяснений или невозможности его получить. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

Применение отчисления как меры дисциплинарного взыскания осуществляется с учетом тяжести дисциплинарного проступка, причин и обстоятельств, при которых он совершен, предыдущего поведения обучающегося, его психофизического и эмоционального состояния, а также мнения совета обучающихся.

Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не допускается по отношению к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.





Отчисление как мера дисциплинарного взыскания к обучающемуся применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и шести месяцев со дня совершения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в предыдущем абзаце п.3.7 настоящего Положения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Университете оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Университета, а также нормальное функционирование Университета.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления оформляется приказом ректора, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.8. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания может производиться за неисполнение или нарушение Устава Университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии Университета, иных локальных нормативных правовых актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе за:

- представление в Университет подложных документов, предоставляющих обучающемуся права или освобождающих обучающегося от обязанностей;
- подделку подписей или записей в документах внутреннего обращения;
- оскорбительные действия в отношении преподавателей, работников и обучающихся Университета, в том числе проживающих в общежитии Университета;
- появление в Университете в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, употребление на территории Университета (в том числе в общежитии) алкогольных напитков, наркотических или токсических веществ;
- порча имущества Университета;





- невыход из академического отпуска, иного отпуска, предоставленного обучающемуся.

3.9. Отчисление за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет», Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет» и Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет» в отношении следующих обучающихся:

- имеющих неликвидированную в установленные Университетом сроки академическую задолженность (в том числе академическую задолженность, образовавшуюся вследствие разницы в учебных планах);
- не допущенных к государственной итоговой аттестации, сдаче демонстрационного экзамена, сдаче государственного экзамена (при наличии), к защите выпускной квалификационной работы, не представивших в установленные сроки выпускную квалификационную работу;
- не прошедших государственное аттестационное испытание в связи с неявкой по неуважительной причине;
- не прошедших государственное аттестационное испытание в связи с получением оценки «неудовлетворительно».

Отчисление производится при отсутствии уважительных причин невыполнения учебного плана по представлению директора института. С представлением знакомят обучающегося под роспись. Отказ обучающегося ознакомиться с представлением об отчислении оформляется соответствующим актом.

Представление об отчислении рассматривается ректором или проректором по образовательной деятельности и молодежной политике, и далее директором института готовится проект приказа об отчислении.

При отчислении несовершеннолетнего обучающегося представление об отчислении направляется обучающемуся и родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося не менее чем за две недели до отчисления заказным письмом на почтовый адрес, указанный в





личном деле обучающегося. По истечении указанного срока и подписания представления ректором или проректором по образовательной деятельности и молодежной политике готовится проект приказа об отчислении.

О наличии уважительных причин невыполнения учебного плана обучающийся обязан незамедлительно уведомить директора института. Документы, подтверждающие уважительность причины для случаев, указанных в настоящем пункте, представляются обучающимся в соответствующий институт не позднее 5 дней с момента прекращения обстоятельств, послуживших причиной невыполнения учебного плана.

3.10. Отчисление в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет, производится по представлению директора института и/или ответственного секретаря приемной комиссии в случае выявления незаконного зачисления работниками Университета либо при получении информации о незаконном зачислении от иных лиц или организаций.

3.11. Отчисление в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения, производится на основании получения Университетом копии приговора суда, вступившего в законную силу и по представлению директора института.

3.12. Отчисление в связи со смертью обучающегося, а также в случае признания его по решению суда безвестно отсутствующим или объявления умершим, производится на основании получения Университетом свидетельства о смерти (удостоверенной копии свидетельства), копии решения суда о признании безвестно отсутствующим или объявления умершим, вступившего в законную силу, и по представлению директора института.

3.13. Отчисление в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, получаемых обучающимися, производится по представлению директора института в случае пропуска срока оплаты платных образовательных услуг, установленных в договоре об образовании на обучение по образовательным программам (дополнительном соглашении к нему), если обучающемуся не предоставлена рассрочка по оплате за обучение.

3.14. При досрочном прекращении образовательных отношений Университет в течение 3 рабочих дней после издания приказа об отчислении выдает справку об обучении или о периоде обучения установленного Университетом образца, а также находящийся в личном деле оригинал документа об образовании.





ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

**БГИТУ-ПСП-2-3.2-2022**

3.15. При отчислении из Университета обучающийся обязан сдать документы, подтверждающие статус обучающегося (студенческий билет, зачётную книжку, пропуск и др.), которые вместе с выпиской из приказа об отчислении и оригиналами документов, послуживших основанием для его отчисления, подшиваются в личное дело. Исполнение предусмотренной настоящим пунктом обязанности обучающегося подтверждается оформленным обходным листом.